Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрушинский детский сад «Золотая рыбка» Неклиновского района Ростовской области

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом МБДОУ Петрушинский детский сад «Золотая рыбка»

протокол от 30.08.2024 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ Петрушинский детский сад «Золотая рыбка» Е.М.Шевченко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Приказ № от 30.08.2024 г.

**Годовой план работы**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрушинского детского сада «Золотая рыбка» Неклиновского района Ростовской области**

**на 2024/25 учебный год**

С.Петрушино, 2024 г.

**Содержание**

Блок **I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1.1. Работа с воспитанниками

1.2. Работа с семьями воспитанников

**Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1. Методическая работа

2.3. Работа с кадрами

2.4. Контроль и оценка деятельности

**Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.2. Безопасность

**Приложения**

Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

Приложение 2. Организация мониторинга деятельности по профилактике

детского и семейного неблагополучия

**Цели и задачи детского сада на 2024/25 учебный год**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ**:

Организация работы по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности

и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей. Создание организационно-методических условий для внедрения образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

**ЗАДАЧИ**:

улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;

повысить профессиональную компетентность педагогических работников; ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные

и духовно-нравственные мероприятия;

совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей

по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;

обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО.

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 1.1. Работа с воспитанниками**

**1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

**Мероприятие** **Срок** **Ответственный**

**Воспитательная работа**

Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы

с воспитанниками

Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО

Организация взаимодействия участников

Октябрь

В течение года

В течение

Старший воспитатель

Воспитатели

Старший воспитатель,

образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания

Организация выездных воспитательных мероприятий

Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО

**Образовательная работа**

Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО

Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания

насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения

Внедрение в работу воспитателей

новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий

у воспитанников

Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде

и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников

Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей

Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)

Обновление содержания ОП ДОО

**Оздоровительная работа**

года

В течение года

Май— июль

Сентябрь

Октябрь

Октябрь— декабрь

Октябрь— декабрь

Ноябрь

Ноябрь

Май— август

воспитатели

Воспитатели, старший воспитатель

Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель

Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель

Старший воспитатель

Воспитатели

Воспитатели

Воспитатели

Воспитатели

Воспитатели, старший воспитатель

Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период

Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками

**1.1.2. Праздники Наименование**

День знаний

День города Таганрог

День дошкольного работника

День осени

День Пожилого человека

День народного единства

День матери

Новый год и Рождество

День защитника Отечества

Международный женский день

День Победы

Май

Май

**Срок**

Сентябрь

Сентябрь

Сентябрь

Октябрь

Октябрь

Ноябрь

Ноябрь

Декабрь

Февраль

Март

Май

Инструктор

по физической культуре

Старший воспитатель, воспитатели

**Ответственный**

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатели, музыкальный руководитель

Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный

Выпускной

**1.1.3. Выставки и конкурсы**

**Наименование**

Май

**Срок**

**Общесадовские**

руководитель

Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

**Ответственный**

Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний

Выставка коллажей «День города»

Выставка поделок «Осенний арт-переполох»

Конкурс поделок «Осенняя шляпа»

Конкурс поделок из природного материала и овощей «Городок Чиполлино»

Выставка рисунков фото коллажей «В объективе -Осень»

Изготовление коллажей «Как хорошо иметь бабулю и в мире лучшего дедулю»

Конкурс чтецов, посвященный Дню матери

«Лучшее новогоднее украшение группы и окон»

Конкурс поделок символ года «Год зеленой деревянной змеи - 2025»

Выставка рисунков «Время

Сентябрь

Сентябрь

Октябрь

Октябрь

Октябрь

Ноябрь

Октябрь

Ноябрь

Декабрь

Январь

Старший воспитатель, воспитатели

Старший воспитатель, воспитатели

Старший воспитатель, воспитатели

Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп

Старший воспитатель, воспитатели младших и средних групп

Старший воспитатель, воспитатели

Старший воспитатель, воспитатели

Старший воспитатель, воспитатели

Старший воспитатель, воспитатели

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| волшебства» |  |  |
| Выставка рисунков «Zа Россию» | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс чтецов, посвященный 23 февраля | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка рисунков «Цветочная феерия» к 8 марта | март | Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| Конкурс масок-ободков в рамках международного дня театра «Весенний маскарад» | март | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка рисунков и поделок «Пасхальный натюрморт» | март | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка коллажей в рамках недели здоровья «Движение — это жизнь» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| Конкурс поделок «День космонавтики» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |
| Бессмертный полк  «Мы помним, мы гордимся» | Май | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка рисунков «Мир детства - 2025» | Май | Старший воспитатель, воспитатели |

,

**1.2. Работа с семьями воспитанников 1.2.1. Общие мероприятия**

**Мероприятие**

Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей

Составление и реализация плана индивидуальной работы

с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей

Анкетирование по текущим вопросам

Консультирование по текущим вопросам

Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию

Работа родительских клубов: «Ответственный родитель» «Совет отцов»

**Срок**

В течение года

По необходимости

В течение года

В течение года

В течение года

В течение года

**Ответственный**

Воспитатели

Старший воспитатель, педагог-психолог

Старший воспитатель, воспитатели

Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

Старший воспитатель, воспитатели

Старший воспитатель

«Родительских патруль»

«Логопедическая школа» для родителей

День открытых дверей

День древонасаждения

«Сельский субботник»

Спортивные мероприятия «Папа, мама, я – спортивная семья»

Ко дню пожилого человека

Ко дню защитников отечества

Ко дню 8 марта

В течение года

октябрь, май

октябрь, апрель

октябрь, апрель

В течение года

,Старший воспитатель

Учитель-логопед

Заведующий, старший воспитатель

Завхоз

Завхоз

Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

Выпускной

**1.2.2. Родительские собрания**

**Сроки** **Тематика** **Ответственные**

**I. Общие родительские собрания**

Сентябрь

Декабрь

Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО

Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия

Заведующий, старший воспитатель

Заведующий, старший воспитатель

**II. Групповые родительские собрания**

Сентябрь

Октябрь

Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»

Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4– 5 лет»

Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»

Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского

Воспитатель младшей группы, педагог-психолог

Воспитатель средней группы, педагог-психолог

Воспитатель старшей группы

Воспитатели групп

Ноябрь

Декабрь

Февраль

Апрель

Июнь

травматизма, меры его предупреждения»

Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»

Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»

Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»

Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»

Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»

Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»

Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»

Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»

Воспитатель младшей группы

Воспитатель средней группы

Воспитатель старшей группы, учитель-логопед

Воспитатели групп

Заведующий, воспитатель старшей группы

Воспитатели групп

Воспитатель младшей и средней группы

Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

**III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада**

Июль Организационное родительское собрание для Заведующий родителей, дети которых зачислены на обучение

в 2024-2025 учебном году

**Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 2.1. Методическая работа**

**2.1.1. Организационные мероприятия по реализации ФОП ДО**

**Срок проведения**

Август, в конце

**Формат мероприятия**

Круглый стол

**Тема**

Внедрение в практику работы ДОО ФОП ДО: вопросы и ответы

**Содержание работы**

Проинформировать педагогов по вопросам проведения мероприятий по плану, ответить на их вопросы, дать рекомендации

Сентябрь

Май

Июль

Анкетирование педагогов

Самоанализ педагогов

Внутренний мониторинг

Методическое и материально-техническое обеспечение реализации ФОП ДО

Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО

Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО

Проанализировать профессиональные затруднения педагогов по вопросам работы по ФОП ДО.

Выяснить, какие есть потребности у педагогов в методическом и материально-техническом обеспечении для реализации ФОП ДО

Провести самоанализ выполнения воспитателями и узкими специалистами мероприятий в рамках реализации ФОП ДО

Проанализировать выполнение мероприятий в рамках реализации ФОП ДО

**2.1.2. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса**

**Срок проведения**

**Формат** **Тема** **Содержание работы мероприятия**

В течение Постоянно Содержание разделов учебного действующий ФОП ДО

года семинар

ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: СОДЕРЖАНИЕ

Сентябрь Семинар Педагогическая диагностика достижения

планируемых результатов

Октябрь Планируемые Семинар результаты освоения

ФОП ДО:

в младенческом возрасте – к 1 году;

в раннем возрасте – к 3 годам

Обновить теоретические знания педагогов в

вопросах:

содержания ФОП ДО; планируемых

результатов в разных возрастных группах;

педагогической диагностики

достижения планируемых результатов

Ноябрь Семинар Планируемые результаты освоения

Декабрь

Семинар

ФОП ДО к 4 и 5 годам

Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 6 годам и к концу дошкольного возраста

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ОБЗОР

Январь

Семинар- Организация практикум совместной

деятельности детей с педагогом и другими

воспитанниками

Ознакомить педагогов и обсудить наиболее

эффективные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО

Февраль

Февраль

Март

Март

Апрель

Семинар-практикум

Семинар-практикум

Семинар-практикум

Семинар-практикум

Семинар-практикум

Роль игры в образовательной деятельности и в развитии детей

Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой половине дня, на прогулке, во второй половине дня

Организация занятия: выбор педагогом содержания и педагогически обоснованных методов образовательной деятельности

Способы, направления и условия поддержки детской инициативы на разных возрастных этапах

Коррекционно-развивающая работа с детьми: задачи,

Ознакомить педагогов и обсудить современные подходы к организации

занятий с детьми, способы поддержки детской инициативы.

Обсудить участие воспитателей и узких специалистов в коррекционно-развивающей работе с разными целевыми группами детей

содержание, формы организации

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ПРАКТИКА

Апрель Коллективный Организация просмотр образовательной

педагогического деятельности по ФОП процесса ДО в первой и во

второй половине дня

Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации образовательной деятельности с детьми в первой и во второй половине дня

Май Коллективный просмотр

педагогического процесса

Май Коллективный просмотр

педагогического процесса

Июнь Конкурс

профессиональног о мастерства

Организация самостоятельной деятельности детей

Организация прогулки

Лучший проект группы

Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации самостоятельной деятельности детей

Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации прогулки с детьми

Представить проекты группы на свободную тему в соответствии с тематическим планом ДОО. Развивать умения презентовать собственные творческие достижения, результаты проектной деятельности. Создать условия для развития творческих способностей педагогов

**2.1.3. Федеральная рабочая программа воспитания: структура и содержание**

Сентябрь

Октябрь

Семинар

Практикум

Семь направлений в содержании воспитательной работы ДОО

Патриотическое направление воспитания, ценности: Родина, природа

Обновить теоретические знания педагогов в вопросах воспитательной работы с детьми в соответствии с ФОП ДО

Составить перечень экскурсий, социальных акций, бесед, челленджей, флешмобов. Разработать сценарии праздников,

Ноябрь

Декабрь

Январь

Февраль

Март

Практикум

Практикум

Практикум

Практикум

Практикум

Духовно-нравственное направление воспитания, ценности: жизнь, милосердие, добро

Социальное направление воспитания, ценности: человек, семья, дружба,

сотрудничество

Познавательное направление воспитания, ценность: познание

Физическое и оздоровительное направление воспитания, ценности: здоровье, жизнь

Трудовое направление воспитания, ценность: труд

викторины, спортивных развлечений по теме «Я – гражданин России», экологических акций «Я – часть природы»,

исследовательской деятельности

Составить перечень бесед, проблемных ситуаций, воспитательных акций, челленджей.

Подобрать кинофильмы, мульт­фильмы и презентации, литературные произведения местных поэтов и писателей

Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций, бесед, викторин.

Подобрать литературные произведения, мультфильмы и презентации.

Разработать сценарии развлечений по темам «Я – моя семья», «Мой детский сад – мои друзья». Составить перечень социальных акций, игр народов разных национальностей, выставок

Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций, бесед,

викторин. Подобрать литературные

произведения, мультфильмы и презентации.

Разработать сценарии развлечений

Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций. Подобрать литературные произведения, мультфильмы и презентации.

Разработать сценарии праздника, акции, проекта по теме «Я

здоровье берегу»

Составить перечень различных видов труда, трудовых акций, встреч с интересными людьми, экскурсий, ролевых игр.

Апрель

Практикум

Эстетическое направление воспитания, ценности: культура и красота

Разработать сценарии проектов, положения к конкурсу поделок

Составить перечень бесед, викторин, виртуальных экскурсий.

Подобрать литературные и художественные произведения, презентации и фотографии произведений искусства.

Разработать положения о творческих конкурсах разных видов деятельности: изобразительной, декоративно-оформительской,

музыкальной, словесно-речевой, театрализованной

**2.1.4. Взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников**

**Срок проведения**

Сентябрь

Октябрь

Ноябрь

Декабрь

**Формат мероприятия**

Семинар-практикум

Творческая лаборатория педагога

Консультация-тренинг

Мастер-класс

**Тема**

Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников: цель, задачи, принципы, направления, формы

Взаимодействие с родителями

Правила и приемы бесконфликтного общения педагога с родителями в мессенджерах и социальных сетях

ИКТ-компетентность – важная составляющая умений современного педагога

**Содержание работы**

Ознакомить педагогов с эффективными формами взаимодействия с родителями

Ознакомить педагогов с эффективными формами взаимодействия с родителями

Научить педагогов правилам общения в социальных сетях, дать рекомендации по решению конфликтов с

родителями

Познакомить педагогов с программой Movia Maker, созданием видеороликов

Февраль

Март

Май

Июнь

Конкурс профессиональног о мастерства

Мастер-класс

Мастер-класс

Мастер-класс

Лучший конспект занятия

Прямая трансляция праздника в детском саду

Организация и проведение консультаций, вебинаров, мастер-классов, родительских собраний на платформе «Сферум»

Организация виртуального участия ребенка в жизни детского сада

Представить конспекты совместной деятельности с детьми и родителями. Выявить и распространить передовой

педагогический опыт. Развивать профессионально-педагогические умения, творческую инициативность, активность

Научить педагогов приемам и правилам онлайн-трансляции мероприятий с детьми для детей, для педагогов и родителей

Внедрить в практику группы технологию «Виртуальное участие ребенка в жизни детского сада»

**2.1.5. Новое понятие – инфраструктура детского сада**

**Срок проведения**

Сентябрь

Октябрь

**Формат мероприятия**

Семинар-практикум

Педагогическая гостиная

**Тема**

Изменения в РППС возрастных групп

Делимся опытом

**Содержание работы**

Обсудить с педагогами, что удалось сделать с учетом методических рекомендаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в детском саду к сентябрю

Обсудить возможные компоненты инфраструктуры и комплектацию

учебно-методических материалов.

Январь Мастер-класс

Апрель Творческая мастерская

Июнь Внутренний аудит

Центры детской активности

Электронный методический банк

Изменения РППС детского сада

Разработать детализированный план пополнения РППС на основе рекомендаций

Изготовить и систематизировать дидактический и раздаточный материал, образцы макетов, коллекций и др..

Пополнить методический банк материалами из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами

Сформировать в методическом кабинете электронную базу: библиотеку для воспитателей, сборники видео- и фотоматериалов, мультимедийных презентаций, методические рекомендации

Проанализировать результаты

формирования инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО. Обсудить с педагогами проблемы изменений среды с учетом индивидуального подхода к ребенку

**2.1.6. План педагогических советов Тема**

**Педагогический совет №1**

**Тема:** «Приоритеты детского сада на 2024/25 учебный год: общие подходы, новые ориентиры, единое образовательное пространство» Открытие педсовета. Приветственное слово руководства.

1. Анализ ЛОК.

2. Обсуждение федеральной повестки развития дошкольного образования; участие

в создании стратегии развития учреждения. 3. Доклад заведующего о приоритетных

направления работы в 2024/25 учебном году. 4. Анализ годовых задач МБДОУПетрушинский детский сад «Золотая рыбка»

на 2024/25 учебный год.

**Срок**

**30 августа**

**Ответственный**

Заведующий, старший воспитатель

5. Создание портрета выпускника-2025.

6. Анализ контингента воспитанников на новый учебный год.

7. Презентация наставнической деятельности.

8. Утверждение локальных актов.

**Педсовет №2**

**Тема:** «Образовательная среда, которую мы создаём: время новых решений»:

1. «Инструменты индивидуального сопровождения развития ребёнка д/возраста. Профилактика рисков недостижения целевых ориентиров ФГОС

ДО и поддержка одарённости».

2. «Предпосылки функциональной грамотности

в дошкольном возрасте: школяризация детства или ответ на вызовы времени?».

3. «Уравнение с тремя известными: игра, движение, творчество. Решение по законам математики

до школы».

4. «Лидер-kids: финансовое просвещение и экономическое воспитание детей».

5. «Парадоксы современного детства: читать умеют — говорить не могут. Как быть и что делать?».

**Педагогический совет №3**

**ноябрь 2024**

Заведующий, старший воспитатель, учитель-логопед,

воспитатели

**Тема:** «Условия для совершенствования познавательно - интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем развития креативного потенциала педагогических кадров» **Цель:** определить и конкретизировать представления педагогов по организации и совершенствованию познавательно -интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста с целью развития у них креативности.

**Подготовка к Педагогическому совету**

Заведующий,, старший воспитатель, специалисты, воспитатели групп

мастер – класс «Развитие интеллектуальных способностей в процессе формирования музыкальной культуры детей»

мастер – класс «Развитие мыследеятельностной способности организации действий у старших дошкольников»

семинар «Коллекционирование как средство развития креативности»

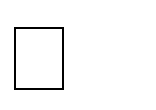
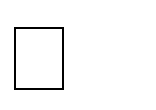
круглый стол «Организация совместной познавательно-исследовательской деятельности взрослого с детьми»

Февраль

**Участники Педагогического Совета:**

воспитатели МБДОУ; специалисты МБДОУ.

**План проведения педсовета:**



1. Итоги тематического контроля «Состояние работы педагогического коллектива по развитию креативного потенциала дошкольников».

2. Вступительное слово. Тест «Какой Ваш творческий потенциал?» (Заведующий)

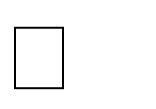
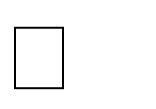
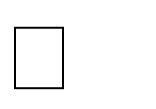
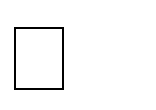
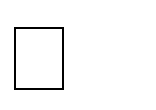
3. Деловая игра «Школа креатива»

Мозговой штурм «Креативный педагог – креативный ребенок».

Практикум: «Игры на развитие креативного мышления для дошкольников»

4. Делимся педагогическим мастерством:

Развитие воображения и творческих способностей детей дошкольного возраста посредством конструирования - воспитатель.



Развитие посредством логопед

творческих способностей детей художественного слова – учитель-

Коллекционирование, как средство развития креативности дошкольников- воспитатель.

Музыка и креативное развитие детей – музыкальный руководитель

Развитие творческих способностей в НОД по ФИЗО. –инструктор по физической культуре

5. Проект решения педсовета.

**Педагогический совет №4**

**Тема:** «Итоги, достижения, перспективы» Цель: Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы сотрудников за учебный год. Объединение усилий коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса.

Заведующий, старший

май воспитатель, специалисты, воспитатели

**2.2. Нормотворчество**

**2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов**

**Наименование документа**

Программа развития детского сада

Номенклатура дел

Положение об оплате труда

Внесение изменений в локальные акты, инструкции, регламентирующих работу всех служб ДОУ.

**Срок**

октябрь

декабрь

декабрь

Сентябрь

Сентябрь -ноябрь

**Ответственный**

Рабочая группа

делопроизводитель

заведующий

Заведующий Профсоюз

Составление соглашения по охране труда.

Подготовка договоров с:

Родителями (законными представителями) воспитанников;

библиотека им.И.П.Мелижа

Пополнение пакета документов по ГО, ЧС, ПБ, коррупции

Подготовка стат отчёта 85-к. декабрь заведующий

**2.3.3. Охрана труда**

**Мероприятие** **Срок** **Ответственный**

Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:

 Заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;

 Направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;

 Направлять на периодический медицинский осмотр работников

Ноябрь

В течение года (при поступлен ии на работу)

По отдельном у графику

Должностное лицо, ответственное за медосмотры работников

Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год

Организовать СОУТ

Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемами методам выполнения работ

Организовать обучение по охране труда работников

Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить

Провести закупку:

 Поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании

декабрь

январь

февраль

По отдельном у графику

По необходим ости, но не реже одного раза в квартал

до 1 января и до 1 сентября

Специалист по охране труда

заведующий, специалист по охране труда

Контрактный управляющий, специалист по охране труда

Специалист по охране труда

Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений

Контрактный управляющий, специалист по охране труда

единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты;

 Поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств

**2.4. Контроль и оценка деятельности**

**2.4.1. Внутрисадовский контроль**

**Объект контроля**

Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность

Адаптация воспитанников в детском саду

Санитарное состояние помещений группы

Соблюдение требований к прогулке

Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость

Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми

Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста

**Вид контроля**

Фронтальный

Оперативный

Оперативный

Оперативный

Оперативный

Оперативный

Тематический

**Формы и методы контроля**

Посещение групп и учебных помещений

Наблюдение

Наблюдение

Наблюдение

Посещение кухни

Анализ документации

Открытый просмотр

**Срок**

Сентябрь и декабрь, март, июнь и август

Сентябрь

Ежемесячно

Ежемесячно

Ежемесячно

Ежемесячно

Декабрь

**Ответственные**

Заведующий, старший воспитатель, завхоз

Старший воспитатель

завхоз, старший воспитатель

Старший воспитатель

Завхоз, старший воспитатель

Старший воспитатель

Заведующий, старший воспитатель

Состояние документации педагогов, воспитателей групп

Проведение родительских собраний

Соблюдение режима дня воспитанников

Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)

Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня

Оперативный

Оперативный

Оперативный

Сравнительный

Итоговый

Оперативный

Анализ документации, наблюдение

Анализ документации, посещение групп, наблюдение

Посещение групп, наблюдение

Посещение групп, наблюдение

Анализ документации

Наблюдение, анализ документации

Октябрь, февраль

Ежемесячно

Февраль

Март

Май

Июнь–август

Старший воспитатель

старший воспитатель

Старший воспитатель

Старший воспитатель

Заведующий, старший воспитатель

Старший воспитатель

**2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования**

**Направление**

Мониторинг выполнения муниципального задания

Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса

Анализ качества организации предметно-развивающей среды

Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования

**Срок**

Сентябрь, декабрь, май

ноябрь, февраль, май

август

ежемесячно

**Ответственный**

Заведующий

заведующий, старший воспитатель

Старший воспитатель

Старший воспитатель

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)

Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада

Раз в квартал

В течение года

Старший воспитатель

Администратор сайта, старший воспитатель

**2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада**

**Мероприятие**

Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП:

Определить ответственных исполнителей;

Провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы;

Подготовить отчет

Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году

**2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС**

**Срок**

Сентябрь– октябрь

июль

**Ответственны й**

старший воспитатель

заведующий, завхоз старший воспитатель

**Мероприятие**

Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО

Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС

Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах

Организация предметно-развивающей среды (центры активности)

Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами

**Срок**

В течение года

В течение года

В течение года

Октябрь— апрель

В течение года

**Ответственный**

Старший воспитатель, завхоз

Старший воспитатель, воспитатели групп

Старший воспитатель, воспитатели групп

Старший воспитатель, воспитатели групп

Старший воспитатель, воспитатели групп

**Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

**3.1. Закупка и содержание материально-технической базы**

**3.1.1. Организационные мероприятия**

**Мероприятие**

Провести инвентаризацию материально-технической базы

Составить ПФХД

Составить план-график закупок на предстоящий календарный год

Организовать субботники

Проанализировать выполнение ПФХД

Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий:

**Срок**

октябрь–ноябрь

декабрь

декабрь

Еженедельно в октябре и апреле

ежемесячно

До февраля 2025

**Ответственный**

заведующий, инвентаризационная комиссия

заведующий, бухгалтер

Контрактный управляющий

Завхоз

заведующий, бухгалтер

Заведующий, завхоз

– составить перечень баз данных для реализации деятельности;

– закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение;

– оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет

Реализация мероприятий программы производственного контроля

В течение года Завхоз

**3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов**

**Мероприятие** **Срок**

Обеспечить заключение договоров:

На утилизацию люминесцентных ламп; Ноябрь Закупку постельного белья и полотенец;

Смену песка в детских песочницах;

**Ответственн ый**

Заведующий, контрактный управляющий, завхоз

Дератизацию и дезинсекцию; Проведение лабораторных исследований и испытаний

Организовать высадку на территории зеленных насаждений октябрь Завхоз

Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля

**3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды**

**Мероприятие**

Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО

Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС

Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах

Анализ результатов мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)

Организация предметно-развивающей среды (центры активности)

Пополнить методический банк материалами и комплектацию учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам и ФОП ДО

**Срок**

В течение года

Один раз в квартал

В течение года

1 раз в полугодие

Октябрь— апрель

По необходимости

**Ответственный**

Старший воспитатель

Старший воспитатель

Старший воспитатель, воспитатели групп

Заведующий, старший воспитатель

Старший воспитатель

Старший воспитатель, воспитатели групп

**Безопасность.**

**3.2.1. Антитеррористическая защищенность**

**Мероприятие** **Срок** **Ответственный**

**Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации**

Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта

Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю

Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»

Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства

октябрь

ноябрь

декабрь

В течение года

Заведующий

заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности, заместитель заведующего по АХЧ

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности

**Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта**

Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:

 Разработать схемы маршрутов по зданию и территории;

 Составить график обхода и осмотра здания и территории

Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:

 Заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны;

 Заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;

 Заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;

 Заключить договор на ремонт инженерно-технических средств

Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год

Сентябрь

ноябрь

декабрь

январь

Завхоз, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности

Заведующий, ответственный за обслуживание здания

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности

**Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов**

Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб

Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта

Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС,

Сентябрь

июль

август

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности

заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности

заведующий, контрактный

террористических актов и установлении уровней террористической опасности

Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта

Проводить антитеррористические инструктажи с работниками

Октябрь

В течение года

управляющий

Заведующий

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористическ ой защищенности

**3.2.2. Пожарная безопасность**

**Мероприятие** **Срок** **Ответственный**

**Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности**

Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством

Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты

Сентябрь, январь, май

февраль

Завхоз

Специалист по пожар ной безопасности

**Профилактические и технические противопожарные мероприятия**

Проверить работоспособность резервуаров

Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара

Проверить работоспособность котельной

Организовать очистку от горючих отходов и отложений:

 Вентиляционные камеры;  фильтры;

 воздуховоды

Ежемесячно

сентябрь

сентябрь

октябрь

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки

Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения

Провести ревизию пожарного инвентаря

Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств

Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности

Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты

Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора

Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам

Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве

Провести плановые интруктажи

Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега

октябрь

октябрь, апрель

ноябрь

ноябрь, май

январь, май

По регламентам технического обслуживания противопожар ных систем

Еженедельно по пятницам

Ежемесячно по 25-м числам

В течение года

В течение года

В зимний период

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Завхоз

Завхоз

**Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности**

Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности

По необходимост и, но не реже 1

Завхоз

Проведение повторных противопожарных инструктажей

Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности

Проведение тренировок по эвакуации при пожаре

Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности

**3.3. Ограничительные меры**

раза в квартал

В соответствии с графиком

В соответствии с перспективны м графиком обучения

октябрь, март

В течение года

Ответственные за проведение инструктажей

заведующий

Завхоз,старший воспитатель

Педагогические работники

**3.3.1. Профилактика COVID-19**

**Мероприятие** **Срок** **Ответственный**

**Организационные мероприятия**

Обеспечить запас:

СИЗ–маски и перчатки;

Дезинфицирующих средств; Кожных антисептиков

Подготовить здание и помещения к работе:

обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук

проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;

Сентябрь, январь

еженедельно

октябрь, март

Контрактный управляющий, бухгалтер, завхоз

Завхоз

следить за работой бактерицидных установок; ежедневно

Завхоз

обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств,

еженедельно

Завхоз

Приложение 1 к годовому плану МБДОУ Петрушинский детский сад «Золотая рыбка»

на 2024/2025 учебный год **План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной**

**работы летом**

№ **Содержание работы** **Сроки** **Ответственные *Организационная работа***

**1** Подготовка материально-технической базы деятельности ДОУ к летнему оздоровительному периоду.

**2** Перевод ДОУ на летний режим работы:

- утренний приём детей согласно рекомендациям Роспотребнадзора и проведение утренней гимнастики на свежем воздухе;

- увеличение длительности пребывания детей на свежем воздухе в течение дня;

- удлинение дневного сна;

- соблюдение питьевого режима; - максимальное введение в рацион питания свежих фруктов, соков, овощей, зелени, витаминизация

**3** Оформление наглядной информации об организации педагогического процесса в ЛОП

Пополнять информационные уголки 4 для родителей материалами по

вопросам оздоровления, закаливания, питания детей и

Май

Май

В течение ЛОП

До 01 июня

В течении ЛОП

Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, специалисты,

Завхоз

Заведующий, воспитатели

Воспитатели групп

Воспитатели ДОУ

профилактики

заболеваний в летний период.

5 Организация выставок:

В течение ЛОП

Поделки из природного материала

***Физкультурно-оздоровительная работа с детьми***

Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика,

прогулки, развлечения, физкультура на свежем воздухе).

Осуществление различных закаливающих Июнь, июль, мероприятий в течение дня (воздушные, август

Воспитатели групп Инструктор по ф/к

воспитатели групп

солнечные ванны, умывание холодной водой, обтирание, корригирующие упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, развитие

координации движений). Включение в меню свежих овощей,

фруктов, соков; рыбы, молочных продуктов.

Оформление информационных стендов и памяток:

«Солнечный удар»;

Реализация образовательной области «Физическое развитие»:

-проведение НОД по физической культуре на воздухе;

-проведение физкультурных досугов;

Июнь, июль, август

Июнь, июль, август

Июнь, июль, август

воспитатели групп

Воспитатели Инструктор по ф/к

-проведение спортивных упражнений (катание на велосипеде, самокате, городки, кольцеброс);

-проведение элементов спортивных игр (футбола, баскетбола, бадминтона);

-проведение подвижных игр на воздухе; -индивидуальная и подгрупповая

работа с детьми по развитию ОВД на прогулке

***Профилактическая работа с детьми***

Инструктаж с сотрудниками ДОУ:

- по организации охраны жизни и здоровья детей;

- пожарной безопасности;

- по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

-предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами.

Инструктаж по оказанию первой доврачебной помощи при солнечном и

Заведующий июнь , методист,

старший воспитатель

Завхоз, воспитатели июнь

тепловом ударе; профилактике пищевых отравлений и инфекций.

«Кишечная инфекция»; «Остерегайтесь-клещи»; «Ядовитые растения». «Овощи, фрукты. Витамины».

кишечных

Июнь, июль,август Заведующий,

старший воспитатель

Проведение труда для сада.

инструкций по охране воспитанников детского

Июнь, июль, август

Воспитател и групп

***Работа с родителями воспитанников*** ИЮНЬ

**1** Консультация «Встречаем лето» (о здоровье и охране жизни)

**2** Конкурс семейного плаката «Безопасная дорога детства»

**3** Подготовка к конкурсу «Лучшая организация летней оздоровительной работы в ДОУ»

**4** Беседы с детьми по предупреждению желудочно-кишечных заболеваний (профилактика)

**5** Консультация «Чем заняться с детьми летом»

ИЮЛЬ

**1** Подготовка презентации «Мои родные и близкие»

**2** Участие совместно с детьми в праздничной программе «Мама, папа, я – дружная семья», посвященная 8 июля – Всероссийскому дню семьи, любви и верности

**3** Тренинг «Мудрость родительской любви»

АВГУСТ

Старший воспитатель

Воспит атели групп Старший

воспитатель

Воспитатели

Музыкальный руководитель

Воспитатели групп Воспитатели групп

Старший воспитатель

**1** Консультация «Лето - самое удобное время для закаливания»

**2** Консультация «Помогите ребенку расти здоровым»

**3** Наполнение стенда для родителей тематической информацией: «Развивающие игры летом», «Игры с водой и песком в летний период»

В ТЕЧЕНИЕ ЛЕТА

**1** Оформление наглядной информации на различную тематику

***КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ***

**1** Сохранение Июнь, июль, жизни и здоровья детей, противопожарной август

Старший воспитатель

Старший воспитатель

Старший воспитатель

Заведующий

Заведующий, старший воспитатель

безопасности, профилактике дорожно-Транспортного травматизма.

**2** контроль калорийности пищи,

документация по питанию) и питьевого режима.

**3**

Соблюдение режима дня в летний период.

**4**

Закаливание. Проведение Июнь, июль, спортивных игр и август развлечений. Организация

сна, прогулок.

**5** Индивидуальная и В течение ЛОП подгрупповая работа с

детьми по развитию основных видов движений на прогулке.

**6** Организация и интеграция В течение ЛОП различных

видов деятельности.

**7** Ведение документации. В течение ЛОП **8** Работа с родителями: Июнь, июль,

- родительские собрания; август - консультации;

- оформление стендовых материалов;

***План методической работы с педагогами***

ИЮНЬ

Заведующий, ст.воспитатель

Заведующий, ст.воспитатель

Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели

Консультация «Организация летней оздоровительной работы ДОУ»

Консультация «Система закаливающих мероприятий. Схемы закаливающих процедур».

Консультация «Развитие музыкальности у дошкольников»

Тематический контроль «Организация двигательной активности»

ИЮЛЬ Педагогическая игра «Организация детской познавательной деятельности в условиях лета»

Консультация «Оказание помощи детям-аллергикам при укусах насекомых»

Семинар-практикум «Организация и проведение п/и на прогулке»

Консультация «Адаптация вновь прибывших детей. Вопросы и ответы»

АВГУСТ Консультация «Готовимся к новому учебному году»

Методический час «Итоги летней оздоровительной работы»

Старший воспитатель

Старший воспитатель

Музыкальный руководитель

Старший воспитатель

Старший воспитатель

Старший воспитатель

Заведующий

Заведующий

Старший воспитатель

Заведующий

Приложение 2 к годовому плану МБДОУ Петрушинский детский сад «Золотая рыбка»

***Административно-хозяйственная работа***

**1** Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и познакомить с ними всех сотрудников ДОУ.

**2** Организация закаливания детей в условиях ДОУ.

**3** Инструктаж с сотрудниками ДОУ:

- по организации охраны жизни и здоровья детей;

- предупреждению детского травматизма; - предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами;

-организации праздников развлечений в период пандемии

**4** Уборка, озеленение территории детского сада.

**5** Подготовка территории и помещений детского сада к началу учебного 2024-2025 года.

Июнь

Июнь

Июнь

Постоянно

Июль, август

Заведующий ДОУ

Ст.воспитатель

Заведующий, ст.воспитатель, завхоз

коллектив ДОУ

Завхоз

**ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ**

«Чтобы не было слёз»

«В здоровом теле – здоровый дух» и т.д.

4. Организация воспитательно- Воспитатели, образовательной работы с детьми в специалисты ДОУ

МБДОУ в целях профилактики правонарушений и безнадзорности в детском возрасте:

- знакомство с правами человека, воспитание законопослушных граждан;

- профилактика травматизма, создание безопасных условий для жизни и здоровья детей в ДОУ; -организация занятий по ОБЖ;

- формирование межличностных отношений, толерантности поведения;

- профилактика асоциального поведения и т.д.

5. Выставки детского творчества Старший (согласно плана работы на 2024-2025 воспитатель

уч.год.)

6. Праздники и развлечения (согласно Старший плана работы на 2024-2025 уч.год.) воспитатель

**4.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ** 1. Оформление информационного Старший

уголка для родителей с телефонами и воспитатель, адресами социальных служб по воспитатели

охране прав детей и распространение . информации на сайте учреждения

2. Проведение родительских собраний в Старший группах по вопросам воспитания и воспитатель,

развития детей дошкольного возраста воспитатели, (согласно плана работы на 2024-2025 специалисты

уч.год.)

3. Разработка и распространение Воспитатели, просветительской информации в виде социальный

памяток, листовок, буклетов на педагог, темы:«Можно ли обойтись без педагог-психолог

наказаний?»

- «Права ребенка»;

- «Семейное насилие»;

- «Создание благоприятной семейной атмосферы»;

- «Образование ребенка-инвалида»; - «Ошибки семейного воспитания и их влияние на формирование у

в течение года

в течение года

в течение года

в течение года

в течение года

ноябрь

ребенка системы ценностей» и т.д.

4. Работа клубов родителей: педагог-психолог «Я и мой ребенок»,

«Рука в руке»

5. Организация и проведение рейдов по Воспитатели, посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном

положении педагог-психолог 6. Консультирование родителей по Специалисты ДОУ

вопросам развития и воспитания детей на темы*:*

- «Выходной день с малышом»

- «Этикет для малышей: воспитание у ребёнка норм поведения в обществе», - «Как правильно разговаривать с ребенком»,

«Бережем здоровье с детства или 10 заповедей здоровья», «Режим дошкольника»,

«О мерах безопасности во время нахождения детей на водоемах», «Что нужно знать о правилах дорожного движения», «Семья как фактор семейного здоровья детей»,

«Как сохранить психологическое здоровье детей» и т.д.

7. **Организация совместной** Старший **деятельности с родителями** воспитатель,

**воспитанников:** воспитатели, - *консультации на темы:* «Характер специалисты

воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей», «Поощрение и наказание», «Отец в воспитании», «Жестокое обращение с детьми», «Создание благоприятной семейной атмосферы»;

- тематические дни*: День здоровья; День семьи и т.д.*

*- творческие конкурсы и акции;*

- *праздники и досуги:* «Здравствуй, осень», «Новогодний утренник», «День защитника

Отечества», «Праздник наших мам», «День Победы», «День защиты детей» и др.

**5.РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ**

1. Изучение статуса семей и условий Воспитатели,

1 раз в квартал

в течение года

по мере необходимости

в течение года

август-сентябрь

жизни ребенка

2.

реестра данных семей, находящихся в

социально-опасном положении

3.

4. Изучение причин неблагополучия семьи

5. Осуществление оперативного взаимообмена информацией с

образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении

6. профилактике безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних

7.

Консультации для воспитателей:«Действия воспитателя

в случае выявления жестокого отношения к ребенку», «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия» и т.д.

социальный педагог Социальный педагог

Воспитатели

Воспитатели, социальный педагог социальный педагог

Заведующий, старший воспитатель

Социальный педагог, педагог-психолог

октябрь, корректировка в течение всего учебного года ежедневно

по мере выявления

в соответствии с запросом в течение года

в течение года

1 раз в квартал